



סיכום פגישה מיום 18/1/2018
צוות חשיבה בנושא תקציב וועד מקומי שערי תקווה

משתתפים:

משה סוויל – יו"ר הוועד
יוסי זילבר – חבר הוועד
עידו צ'פניק – חבר הוועד
אבי טקלר – יועץ לניהול הישוב
אילן דולב – גזבר
ענת שמעיה – חברת הצוות
דביר כרמון – חבר הצוות
מירה דגן – חברת הצוות
ליאורה טושינסקי – חברת הצוות
נחום טל דן – חבר הצוות
גרשון קפלן – חבר הצוות

- א. החברים הציגו את עצמם.
ב. משה ביצע תיאום צפיות וסקר בפני החברים את תהליך הכנת התקציב.
ג. משה הציג את עמדת הוועד לטיפול בחוב של המועצה לישוב.
ד. אילן הציג את תקציר מנהלים ואת טיוטת התקציב.
ה. להלן סיכום ההערות במהלך הצגת התקציב:

תחום ההכנסות:

- לבדוק גידול בהכנסות הקאנטרי לאור גידול בהשקעות
- לתקן הכנסות מה-במבי בר
- לתקן תקציב מהמועצה עבור פיתוח 300 אש"ח
- לבדוק בשנית צפי שמרני לארנונה

הנהלה וכלליות:

- לבדוק את הגידול בהוצאה
- לצמצם ב-40 אש"ח הוצאות משפטיות מיוחדות
- לוודא שאחוז החזר המלוות עומד במקובל בנהלי משרד הפנים.
- במדידת נכסים לבדוק גם יח"ד.

אשפה וחזות הישוב:

- להעביר את עובדי המים למשק מים
- לעשות בדיקה והתייעלות בנושא ניקיון הישוב.

הסעות בתי ספר:

- לבדוק אל מול המועצה אפשרות להפסקת החיוב.

ספריה:

- לבדוק הוצאות חריגות.

גני ילדים:

- לבדוק מול המועצה הגדלת השתתפות בחשמל לאור פעילות הצהרונים.

מעון:

- לבחון העברת פעילות המעון לוועד המקומי.

מתנ"ס:

- להוריד הוצאת ברית ערים תואמות.

מוזיאון השואה:

- לבדוק את מהות ההוצאה.

חנות יד שניה:

- לבדוק את מהות ההוצאה.

נוער:

- לבחון גם כלכלית וגם חברתית הקמה של תנועה חילונית בישוב.
- לתת דגש לתוכניות נוער.
- לבדוק שת"פ עם תכניות נוער של המועצה.

הלוואה:

- לבדוק אפשרות של לקיחת ההלוואה עצמה מהמועצה.
- לבדוק התקזזות כנגד תקבולים בשכונה ט'.

1. סיכום:

- יש להעביר לחברי הצוות את התקציב באקסל.
- חברי הצוות קיבלו את כלל בקשות המנהלים ומתבקשים להחזיר את המסמך עם סדרי עדיפויות.
- הוועד מעוניין לאשר את התקציב בישיבת וועד הבאה ב- 24.1 ולכן חשוב שכולם יגיבו ויעירו עד לתאריך זה.
- **תודה לכל השותפים!**

תפוצה:

- משתתפים
- תיק פרוטוקולים
- אתר הישוב

רשם: משה סוויל

